

ПРИНЯТО
Ученым Советом
СГК имени Л.В. Собинова
«25» сентября 2017 г.
Протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

СГК имени Л.В. Собинова

А.Г. Занорин

«25» сентября 2017 г.

ПОРЯДОК

применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Саратовской государственной консерватории имени Л.В. Собинова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом Саратовской государственной консерватории имени Л.В. Собинова (далее – Консерватория); Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

1.2. Цели использования электронного обучения:

- повышение доступности образовательных ресурсов для обучаемых;
- максимальное удовлетворение спроса на образовательные услуги (высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, дополнительных образовательных услуг);
- предоставление обучающимся возможности освоения части образовательной программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- повышение качества подготовки обучающихся за счет внедрения новых, современных форм, технологий и средств обучения, включая электронный образовательный контент и сеть «Интернет»;
- расширение сферы основной деятельности СГК имени Л.В. Собинова, стимулирование спроса на образовательные услуги, расширение рынка образовательных услуг;
- интеграция электронного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.3. Основными задачами электронного обучения являются реализация:

- основных образовательных программ высшего образования (подготовка специалистов, бакалавров, магистров);
- образовательных программ среднего профессионального образования;

- образовательных программ аспирантуры, ассистентуры-стажировки, докторантуры, а также программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

2. Организация электронного обучения

2.1. Образовательные программы Консерватории могут реализоваться с элементами электронного обучения.

2.2. Консерватория самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения.

2.3. Процесс обучения с элементами электронных и дистанционных технологий представляет собой модель регулируемого самообучения, что включает работу с рабочей программой дисциплины (РПД), с информационно-образовательной средой Консерватории (образовательный портал, электронная библиотека) при поддержке педагога.

2.4. Использование элементов электронного обучения не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, практик, контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся.

2.5. Наряду с традиционными информационными ресурсами для обеспечения учебного процесса могут использоваться следующие средства электронного обучения: электронные библиотеки, специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные РПД, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным каналам связи.

2.6. Основной составляющей информационного образовательного ресурса

является РПД, обеспечивающий учебно-методическое сопровождение обучения и эффективную работу по всем видам занятий в соответствии с учебным планом, а именно:

- организацию самостоятельной работы студента по изучаемым дисциплинам учебного плана;
- текущий контроль знаний с использованием фондов оценочных средств, в том числе программ компьютерного тестирования;
- тренинг, путем предоставления студенту необходимых учебных материалов, специально разработанных (методически и дидактически проработанных) для реализации электронного обучения;
- дополнительную информационную поддержку обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

2.7. Материалы РПД могут быть представлены на различных типах носителей информации.

2.8. РПД по дисциплине включает:

- общую информацию по курсу (цели и задачи курса, требования к результатам освоения, глоссарий, литературу, итоговые вопросы по курсу);
- полный, теоретический материал по дисциплине;
- промежуточные тесты для самопроверки и самоконтроля;
- практические задания;
- дополнительный учебный материал (видео-аудио-материалы, ссылки на электронные ресурсы и т.д.);
- задания на курсовую работу (курсовой проект), если ее выполнение предусмотрено учебным планом;
- аттестационные педагогические измерительные материалы.

2.9. Разработкой электронной РПД занимается группа преподавателей-экспертов кафедры. В течение учебного года изменения в РПД не допускаются. Корректировки в РПД разрешается вносить перед началом следующего учебного года с учетом рекомендаций преподавателей и студентов, работавших с этой РПД.

2.10. При реализации образовательных программ с элементами электронного обучения в Консерватории учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот ведется на бумажных носителях и (или) в электронно-цифровой форме.

2.11. Порядок учета и хранения результатов образовательного процесса в электронно-цифровой форме устанавливается локальным актом Консерватории.

3. Организация и проведение контактной работы педагога на образовательном портале Консерватории.

3.1. Одной из форм контактной работы при реализации образовательных программ и (или) их частей с элементами электронного обучения в Консерватории являются онлайн-курсы.

3.2. Онлайн-курсы разрабатываются педагогами, реализующими дисциплину, и размещаются на образовательном портале Консерватории.

3.3. Дисциплины могут реализовываться полностью или частично с использованием онлайн-курсов.

3.4. В случае частичной реализации дисциплины с использованием онлайн-курсов контактная работа педагога представляет собой аудиторные занятия с обучающимися (групповые или индивидуальные) с применением материалов онлайн-курсов как на учебных занятиях, так и при организации самостоятельной работы обучающихся (в том числе самостоятельной экзаменационной работы).

3.5. В случае реализации дисциплины исключительно с использованием онлайн-курсов педагог организует учебный процесс на образовательном портале Консерватории путем размещения учебно-методических материалов, материалов текущего, межсессионного и промежуточного контроля на личных страницах обучающихся в разделе «Новости», а также электронного курса в разделе «Библиотека курсов».

3.6. В случае применения контактной работы исключительно с

использованием онлайн-курсов дисциплины указываются в общем или индивидуальном расписании без указания точного времени с пометкой о прохождении дисциплины в виде онлайн-курса, в учебном плане делается соответствующая пометка.

3.7. Рабочие программы дисциплин являются обязательными элементами электронного обучения по дисциплинам, реализуемым с использованием онлайн-курсов. Доступ к РПД обеспечивается на образовательном портале Консерватории.

3.8. При реализации образовательных программ с элементами электронного обучения Консерватория учитывает результаты онлайн-курсов, сертификатов о прохождении обучения дистанционным способом в других образовательных организациях при подведении итогов обучения.

4. Права и ответственность.

4.1. Ответственность за наполняемость портала учебно-методическими материалами возлагается на преподавателей, осуществляющих образовательную деятельность.

4.2. Контроль качества учебно-методических материалов, размещаемых на портале, возлагается на заведующих кафедрами.

3.1. Контроль соблюдения графика предоставления учебно-методических материалов для размещения на портал возлагается на заведующих кафедрами.

Согласовано:

Проректор по учебной работе,
профессор



Владимирцева Н.Н.

Главный юрист-консульт



Зверева Г.А.

Председатель первичной
профсоюзной организации
студентов СГК имени Л.В. Собинова



Голенищева Е.Е.